

УТВЕРЖДЕНО  
на педсовете МКОУ «Тормосиновская СШ»  
протокол от 04.07.24 № 10

Введено в действие  
приказом директора  
МКОУ «Тормосиновская СШ»  
от 20.08.2024 № 212  
Директор МКОУ «Тормосиновская СШ»  
О.В. Попова  
08 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации питания обучающихся в муниципальном казённом  
общеобразовательном учреждении «Тормосиновская средняя школа»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об организации питания обучающихся в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Тормосиновская средняя школа» (далее Положение), разработано с целью укрепления здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации питания школьников.

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федерального закона от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 г.;
  - Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
  - Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
  - Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
  - Законом Волгоградской области «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области № 1111-ОД от 10.11.2005 г. с изменениями, внесёнными Законом Волгоградской области от 03.12.2008 г. № 1798-ОД « Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области»;
  - Законом Волгоградской области от 31.12.2015 г. № 246-ОД «Социальный Кодекс Волгоградской области»;
  - Законом Волгоградской области от 29.07.2020 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся»;
  - Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания»
  - Типового положения об общеобразовательном учреждении;
  - Устава школы.
- 1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения Чернышковского муниципального района Волгоградской области и определяет функции, права и обязанности отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Чернышковского муниципального района Волгоградской области (далее – Отдел по образованию), муниципальных общеобразовательных учреждений Чернышковского муниципального района (далее – МОУ), родителей (законных представителей) обучающихся, организаций, оказывающих

услуги по организации питания обучающихся.

1.4. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

1.5. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.

## **2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ**

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся.

2.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм (Аутсорсинг) - победители конкурсного отбора (процедур) размещения государственного заказа Управления образования администрации Чернышковского муниципального района, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

2.5. Питание в школе организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов.

2.6. При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и подтверждаться сертификатом качества.

2.8. Организацию питания в школе осуществляют ответственные лица, назначаемые приказом директора.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Способ организации питания.

3.1.1. Питание обучающихся школы может быть организовано, как за счёт средств областного и муниципального бюджета, так и за счёт средств родителей (законных представителей) по договору с Аутсорсером.

3.1.2. Организация питания МКОУ «Тормосиновская СШ» за счёт бюджетов различных уровней и средств родителей (законных представителей). Питание обучающихся, которые отнесены нормативными правовыми актами к льготным категориям (далее – обучающиеся льготных категорий), осуществляется по месту обучения в течение учебного года в дни их фактического пребывания в школе за счёт средств соответствующих бюджетов. Отпуск горячего питания обучающимся должен быть организован по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом занятий. Горячее питание и буфетную продукцию обучающиеся получают в период с 1 сентября по 31 мая с учетом годового календарного графика работы общеобразовательного учреждения.

3.1.3. Информация о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в МОУ размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

3.1.4. Обучающимся в МОУ Чернышковского муниципального района предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии с со ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015г. №2 46-ОД. Получателями бесплатного питания являются обучающиеся МКОУ «Тормосиновская СШ» (граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Волгоградской области) начальных классов (1-4 класс).

3.1.5. Обучающиеся МКОУ «Тормосиновская СШ» льготных категорий, одновременно относящиеся к нескольким льготным категориям, а также к льготной категории, определённой решением Постановления № 485 от 26.12.2019 года Администрации Чернышковского муниципального района Волгоградской области «Об организации питания обучающихся (5-11 классы) в муниципальных общеобразовательных организациях.

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

- дети из многодетных семей;

- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

- за счет бюджета Чернышковского муниципального района обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды (далее обучающиеся с ОВЗ).

- дети с ОВЗ находящиеся на домашнем обучении получают сухпайки 1 раз в четверть на сумму детодней четверти.

3.2. Дети, не относящиеся к льготным категориям, обеспечиваются горячим питанием, осуществляемым в полном объеме за счет средств родителей (законных представителей).

3.2.1. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) производится только на добровольной основе по письменным заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся на основании договоров на оказание услуг по организации платного питания обучающихся (далее - договор), заключенных родителями (законными представителями) с Аутсорсером.

3.2.2. Стоимость услуги по организации платного питания обучающихся за счет родительской платы устанавливается в размере не менее стоимости горячего питания, установленной законодательством Волгоградской области. Стоимость услуги по организации питания обучающихся, посещающих группу продленного дня, определяется локальным актом МКОУ «Тормосиновская СШ» по согласованию с общешкольным родительским комитетом.

3.2.3. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 01 сентября текущего года, утверждаются приказом руководителя и ежемесячно корректируются при наличии вновь поступивших заявлений на обеспечение питанием или отказ от питания. На начало учебного года руководитель МКОУ «Тормосиновская СШ» предоставляет выписки из приказов и утвержденные списки в МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района». В случае привлечения сторонней организации, оказывающей услуги по организации питания обучающихся – данной организации, до 01 сентября текущего года, при корректировке списков обучающихся, обеспечиваемых питанием за счет родительской платы, - до 01 числа ежемесячно.

3.2.4. Условия и порядок внесения платы за питание детей предусматриваются

договором на оказание услуг по организации платного питания обучающихся. При организации питания обучающихся самостоятельно путем производства и реализации продукции школьного питания начисление родительской платы производится ежемесячно на основании табеля посещаемости детей за месяц, в котором организовано питание, предоставленного до 03 числа следующего месяца в МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района». Внесение родительской платы за питание детей в МКОУ «Тормосиновская СШ» осуществляется ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было организовано питание, и производится по квитанции, полученной у классного руководителя, по безналичному расчету по реквизитам, указанным в квитанции.

3.2.5. Родительская плата не взимается за питание детей в МОУ в следующих случаях:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине нахождения ребенка на обследовании (медицинском осмотре) в медицинских учреждениях (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина (согласно приказу МОУ);
- пропуск по причине закрытия школы на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу по школе).

При условии заблаговременного предупреждения классного руководителя об отсутствии ребенок снимается с питания. В случае не предупреждения либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка в школе родительская плата за питание за первый день отсутствия ребенка начисляется.

3.3. Продукция, приобретаемая за средства областной субвенции и местного бюджета Чернышковского муниципального района от поставщиков согласно заявкам, приходится согласно накладным, и списывается согласно нормам питания и меню на основании накопительной ведомости.

3.4. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме: 5 дней – с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.

3.5. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.

3.6. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

3.7. Педагог ответственный за ВР обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой.

3.8. Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания. К дежурству по столовой (раздаче блюд) привлекаются школьники 8-11 после осмотра их главным дежурным учителем на предмет отсутствия кожных заболеваний. Дежурные по столовой должны быть только в специальной одежде и головных уборах.

3.9. Ежедневный контроль за качеством питания учащихся в школе осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят: педагог ответственный за УВР, медицинская сестра, один педагог, представитель пищеблока.

3.10. Периодический контроль за качеством организации питания могут осуществлять представители родительской общественности и управляющего совета по согласованию с администрацией школы, которая вводит в состав комиссии своего представителя.

3.11. Бракеражная комиссия: проверяет качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню; проверяет соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов; проверяет нормы выхода готовых блюд.

3.12. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. В случае нарушения соблюдения санитарных норм и правил составляются соответствующие акты. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя

учреждения принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

3.13. Меню ежедневно утверждается директором школы и аутсорсером.

3.14. Поставку продуктов в школьную столовую осуществляет предприятие, имеющее лицензию и транспорт с санитарным паспортом, для доставки продуктов питания.

3.15. Цены на поставляемую продукцию не должны значительно превышать предельно рекомендованную.

3.16. Прием продуктов осуществляет старший повар, которая заносит в специальные журналы бракеража сырой продукции количество полученного сырья, сроки его реализации, №№ качественных удостоверений.

3.17. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания.

3.18. Кухонный работник обеспечивает чистоту в помещениях столовой, организывает в соответствии с требованиями СанПиН уборку обеденных столов после каждого организованного приёма пищи.

#### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

4.1. Питание в школе осуществляется на бесплатной основе для всех обучающихся за счет областной субвенции и бюджета Чернышковского муниципального района.

4.2. Ответственность за определение «льготной категории» (получение средств из областного бюджета на основании Статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года № 246-ОД) и обучающихся, получающих бесплатное питание из бюджета Чернышковского муниципального района, несет общеобразовательное учреждение (классные руководители).

4.3. Ответственность за достоверность данных о доходах семьи, представляемых документов, несут родители (законные представители), подающие заявления с просьбой предоставить их ребенку бесплатное питание.

4.4. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за соблюдения норм поведения в столовой, проверяют ассортимент поступающих продуктов питания, меню.

4.5. Работники столовой: обязаны соблюдать все технологические процессы приготовления блюд; соблюдать правила ОТ и ТБ при выполнении различных видов работ и при работе с различными инструментами; выполнять все виды работ только в спецодежде и головных уборах.

4.6. Ответственный за организацию питания: участвует в разработке перспективного меню и контролирует его выполнении; ведет бракеражные журналы установленной формы; контролирует санитарное состояние пищеблока; проверяет работников столовой на отсутствие гнойниковых заболеваний и ведет специальный журнал; осуществляет ежедневный отбор суточных проб; следит за выполнением требований СанПиН по организации питания учащихся, технологии приготовления блюд регулярно проводит витаминизацию блюд, следит за введением в рацион питания продуктов, содержащих йод.

#### **5. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ**

Администрация школы осуществляет плановый контроль за организацией питания учащихся в образовательном учреждении. Персональную ответственность за организацию питания учащихся несут лица, назначенные приказом директора школы (повар, ответственный за организацию питания), и директор школы. Органы общественного самоуправления (родительский комитет, управляющий Совет) вправе контролировать организацию питания обучающихся.

#### **7. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ, МКОУ «ТОРМОСИНОВСКАЯ СШ», ОРГАНИЗАЦИЙ, ОКАЗЫВАЮЩИХ УСЛУГИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. Отдел по образованию:

- участвует в реализации государственной политики в сфере организации питания

учащихся;

- контролирует соблюдение руководителями МОУ действующего законодательства РФ в сфере организации питания;
- разрабатывает нормативно-правовые документы по вопросам организации питания учащихся;
- координирует работу подведомственных МОУ по вопросам организации питания учащихся;
- организует проведение совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам организации питания обучающихся.
- осуществляет сбор, анализ информации по организации питания учащихся МОУ и представляет ее в установленном порядке в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;
- проводит на территории Чернышковского муниципального района проверки организации питания учащихся в МОУ, нормативно-правовой и отчетной документации.

#### 7.2. МКОУ «Тормосиновская СШ»:

- Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе предусматривает:
  - выделение специальных помещений для организации питания учащихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся;
  - число посадочных мест в обеденном зале, соответствующее установленным нормам;
  - наличие пищеблока, подсобных и хозяйственных помещений, складских помещений для хранения продуктов;
  - наличие холодильного и технологического оборудования, соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям.
- Назначает ответственных лиц за организацию питания учащихся с определением их функциональных обязанностей (ежедневный учет питающихся, контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, контроль качества пищи, выход блюд и соответствие фактического меню примерному меню, проверка готовой и сырой продукции с витаминизацией блюд, оформление необходимой документации).
- Организует, в том числе совместно с предприятием, оказывающим услуги по организации питания учащихся, питание учащихся (максимальный охват учащихся горячим питанием и буфетную продукцию) на платной основе и за счет компенсации стоимости питания.
- Утверждает приказом списки обучающихся, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием, и представляет их в Отдел образования, МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района».
- Предоставляет в установленном порядке в МКУ «Бухгалтерское и методическое обслуживание образовательных учреждений Чернышковского муниципального района» необходимую информацию, отчеты об использовании средств, выделенных на предоставление компенсации стоимости питания (муниципальные контракты на поставку продуктов питания или оказание услуг по организации питания обучающихся, накладные, акты оказанных услуг и меню);
- Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, буфета, график приема пищи учащимися, порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных, в том числе родительских средств), согласовывает меню.
- Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания, в том числе с привлечением родительских средств.
- Осуществляет разработку документации на проведение процедур по определению предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по

организации питания обучающихся, или по определению поставщиков (подрядчиков) продуктов питания в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- По итогам проведения процедур определения предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся, или по определению поставщиков (подрядчиков) продуктов питания, в течение установленного срока заключают муниципальный контракт (договор) на оказание услуг общественного питания в муниципальном общеобразовательном учреждении или на поставку продуктов питания для производства продукции школьного питания.

- Выполняет иные требования при организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, предусмотренные законодательством РФ.

7.3. Организации (индивидуальные предприниматели), оказывающие услуги по организации питания обучающихся МКОУ «Тормосиновская СШ»:

- Руководствуются в своей деятельности по оказанию услуг по организации питания обучающихся муниципальным контрактом или договором, нормативными и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации питания обучающихся.

- Предоставляют администрации МКОУ «Тормосиновская СШ» примерное десятидневное меню, составленное с учетом требований СанПиН и утвержденное руководителем при заключении муниципального контракта (договора).

- Поставляют в пищеблок МКОУ «Тормосиновская СШ» продовольственное сырье, полуфабрикаты и пищевые продукты, соответствующие требованиям нормативной и технической документации, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность, и обеспечивают при их хранении строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.

- Комплектуют столовую квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку. При необходимости направляют работников пищеблоков на курсы профессиональной переподготовки.

- Обеспечивают прохождение медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока.

Организируют питание в МКОУ «Тормосиновская СШ» (горячее и буфетную продукцию) за счет компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день, а также на платной основе. Горячее питание учащихся льготных категорий осуществляется в соответствии с меню. Питание учащихся, не относящихся к льготным категориям, осуществляется на платной основе в соответствии с меню, предложенными исполнителями контрактов и согласованными с руководителям МКОУ «Тормосиновская СШ». Исполнители контракта не превышают предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области, установленный постановлением комитета тарифного регулирования Волгоградской области от 30.07.2014 № 29/1 «Об утверждении предельного размера наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования на территории Волгоградской области».

- Ежедневно составляют меню.

- Принимают участие в оснащении пищеблоков необходимым торговотехнологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), инвентарем, посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

- Несут ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленного за ним муниципального имущества.

- Обеспечивают содержание представляемых для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимает меры по рациональному, экономичному использованию силовой электроэнергии, горячей и холодной воды.
- Осуществляют своевременную проверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе МКОУ «Тормосиновская СШ», осуществляет за свой счет содержание, а при необходимости – текущий ремонт.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ**

8.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- подать заявление на получение компенсации стоимости питания в случаях, предусмотренных действующим законодательством Волгоградской области;
- вносить в установленном порядке в администрацию МКОУ «Тормосиновская СШ» предложения по улучшению организации питания учащихся;
- знакомиться с примерным десятидневным меню, ценами на готовую продукцию в школьной столовой;
- оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствии с действующим законодательством;
- принимать участие в работе общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся в установленном локальным актом порядке.

8.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- своевременно представлять в МКОУ информацию о праве получения компенсации стоимости питания их ребенком и подтверждающие документы, предусмотренные пунктом 3.1. настоящего Положения;
- своевременно сообщать классному руководителю ребенка или медицинскому работнику МКОУ «Тормосиновская СШ» о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать медицинского работника МКОУ «Тормосиновская СШ» об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
- вести разъяснительную работу с детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

## **9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ.**

Финансирование горячего питания учащихся школы осуществляется за счет: 1) средств местного бюджета 2) средств областного бюджета 3) за счёт родительской платы

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ и Закону «Об образовании» РФ.

## ИЗМЕНЕНИЯ в положение

об организации питания обучающихся в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Тормосиновская средняя школа»

Настоящие изменения внесены в положение об организации питания обучающихся в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Тормосиновская средняя школа» на основании постановления № 485 от 26.12.2019 года Администрации Чернышковского муниципального района «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Чернышковского муниципального района Волгоградской области» и приказа № 11 от 09.01.2020 года «Об изменениях в организации горячего питания во втором полугодии 2019-2020 учебного года». Изменения внесены:

- в пункт 4. Порядок организации питания:

1. Питание в школе осуществляется на бесплатной основе для обучающихся льготных категорий за счет областной субвенции и бюджета Чернышковского муниципального района:

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;

- дети из многодетных семей;

- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

- учащиеся 1 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Волгоградской области.

- учащиеся 2 - 4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского и сельских поселений Чернышковского муниципального района Волгоградской области;

- за счет бюджета Чернышковского муниципального района обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды (далее обучающиеся с ОВЗ).

- дети с ОВЗ находящиеся на домашнем обучении получают сухпайки 1 раз в четверть на сумму детодней четверти.

2. Питание за счёт средств родительской платы в школе осуществляется на основе заявления родителей (законных представителей).

3. Дети-инвалиды находящиеся на домашнем обучении питание не получают .

- в пункт 6. Финансирование горячего питания учащихся.

Финансирование горячего питания учащихся школы осуществляется за счет: 1) средств местного бюджета 2) средств областного бюджета 3) средств родителей (законных представителей).