

УТВЕРЖДЕНО
на педсовете МКОУ «Тормосиновская СШ»
протокол от 29.09.2016 № 09

Введено в действие
приказом директора
МКОУ «Тормосиновская СШ»
от 29.09.2016 № 220
Директор МКОУ «Тормосиновская СШ»



О.В. Попова
2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о спортивном клубе «Факел» в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Тормосиновская средняя школа».

1 Общие положения.

1. Школьный спортивный клуб «Факел» (далее спортивный клуб) – общественная организация учителей и обучающихся, способствующая развитию физической культуры, спорта, туризма в школе.
2. Содействует администрации и коллективу школы в создании условий, гарантирующих охрану и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся.
3. Спортивный клуб создан с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в школе и вне её стен.
4. Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба. Состав Совета клуба утверждается приказом директора школы на 01.09 текущего учебного года.
5. Спортивный клуб имеет название, эмблему, девиз, гимн.

2 Задачи спортивного клуба.

Задачами спортивного клуба являются:

1. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни школы.
2. Укрепление здоровья и физического совершенствования обучающихся школы на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий всех детей.
3. Закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры, формирование необходимых физических качеств.
4. Привлечение к спортивно-массовой работе родителей (законных представителей) обучающихся школы.
5. Профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3 Функции клуба.

Основными функциями спортивного клуба являются:

1. Обеспечение систематического проведения не менее двух раз в месяц внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с обучающимися.
2. Организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся.
3. Проведение внутришкольных соревнований, спортивных встреч между классами и другими школами.
4. Организациями участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования.

5. Проведение спортивных праздников не реже одного раза в четверть.
6. Организация дней здоровья не реже одного раза в месяц.
7. Проведение широкой пропаганды физической культуры, спорта, здорового образа жизни.
8. Расширение и укрепление материально-технической базы школы.

4 Организация работы спортивного клуба.

1. Общее руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет директор школы.
2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет председатель Совета спортивного клуба, который назначается директором школы на 01.09 текущего учебного года.
3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы, избираемые на общем классном собрании в начале учебного года сроком на один год.
4. Ежегодно на общем собрании спортивного клуба избирается Совет клуба из 5-7 человек, заместитель председателя, секретарь, председатель коллегии судей. Совет клуба непосредственно руководит работой спортивного клуба в течение текущего учебного года.
5. Совет клуба ежегодно отчитывается о проделанной работе на педагогическом совете в конце учебного года.

5 Права Совета спортивного клуба.

Совет имеет право:

1. Принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него.
2. Представлять списки активистов, спортсменов для поощрения.
3. Заносить в Книгу почёта школы фамилии лучших спортсменов.
4. Выбирать делегатов на районную конференцию.

6. Обязанности членов спортивного клуба.

Члены спортивного клуба обязаны:

- Посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- Принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы, района, области;
- Соблюдать рекомендации медиков по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- Ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- Способствовать укреплению материально-спортивной базы школы;

Члены спортивного клуба имеют право совмещать посещение секций по различным видам спорта.

7 Учёт и отчётность.

В спортивном клубе ведётся следующая документация:

1. Журнал учёта работы спортивного клуба.
2. Календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год.
3. Дневник учёта занятий в спортивных секциях.
4. Книга рекордов учащихся школы.
5. Протоколы заседаний спортивного клуба и Совета клуба.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575784

Владелец Попова Ольга Владимировна

Действителен с 05.08.2021 по 05.08.2022